

INTERNATIONAL POLICE ASSOCIATION



**MAGYAR SZEKCIÓ
BRFK EGYESÜLETE**

ALAPSZABÁLY

Tartalom

I. Általános rendelkezések	2
1./ Az egyesület neve:	2
2./ A tagszervezet székhelye:	2
3./ Jogállása	2
4./ A szervezet céljai.....	2
5./ A szervezet tevékenységi köre	3
II. A tagsági viszonnal kapcsolatos rendelkezések	4
7./ Az Egyesület rendes tagja	4
10./ A rendes tagok joga:	5
11./ A tag kötelességei.....	5
12./ A tagsági igazolvány	5
13./ A tagsági viszony megszűnése	6
III. Az egyesület gazdasági tevékenységének egyes szabályai.....	7
16./ Adománygyűjtés	7
IV. Az Egyesület szervezete.....	8
A Közgyűlés	8
Elnökség.....	11
32./ Az elnökség feladata	12
33./ Az elnökség tagjainak feladatköre	12
35./ Az elnökség üléseinek összehívása, működése.....	14
Felügyelő Bizottság	14
V. Az egyesület jogképessége és képvisellete	16
VI. Az egyesület gazdálkodása	16
VII. Az Egyesület megszűnése.....	17
VIII. Záró rendelkezések	18

AZ
INTERNATIONAL POLICE ASSOCIATION
MAGYAR SZEKCIÓ
BRFK EGYESÜLETE
ALAPSZABÁLYA

A 2019. március 22. napján megtartott közgyűlés - áthúzva a hatályon kívül helyezendő, törlendő, illetve dőlten szedetten a módosított, új rendelkezések megjelöléssel - döntése eredményeképpen a civil szervezet a Ptk. (2013. évi V.) törvény és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (a továbbiakban: Ectv.) rendelkezéseinek megfelelően nem közhasznú szervezetként működik.

I.
Általános rendelkezések

1./ Az egyesület neve:

INTERNATIONAL POLICE ASSOCIATION
MAGYAR SZEKCIÓ
BRFK EGYESÜLETE

Rövidített neve: IPA MSZ BRFK EGYESÜLETE

2./ A tagszervezet székhelye:

Budapest, XIII. ker. Teve utca 4-6. szám

3./ Jogállása:

Az egyesület, mint civil szervezet a Ptk. (2013. évi V. törvény) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (a továbbiakban: Ectv.) rendelkezéseinek megfelelően önálló jogi személy.

4./ A szervezet céljai:

4.1./ Az Egyesület elő kívánja segíteni az alapításakor meghatározott és a jelen Alapszabály 4.2. pontjában nevezett célokhoz kapcsolódó kulturális tevékenységet.

Emellett az Egyesület céljaként határozza meg a gyermek- és ifjúságvédelem, gyermek és ifjúsági érdekképviselőt erősítését, a közrend és közlekedésbiztonság védelmének, valamint a bűnmegelőzés és az áldozatvédelem alapjait képező társadalmi és a nemzetközi szervezetek közötti együttműködés szélesítését elsősorban az Egyesület nemzetközi társszervekkel való kommunikációja, konferenciák, oktatások szervezésének keretében Magyarország területén.

- 4.2./** A szervezet, mint Egyesület az IPA Nemzetközi Szekció Alapszabályában rögzített célokkal egyetért, azokat elfogadja, és azokkal összhangban határozza meg céljait. Önkormányzati jelleggel szervezeti keretet biztosít tagjainak:
- a./ a tagok közötti szakmai kapcsolat és bajtársiasság erősítéséhez,
 - b./ az IPA nemzetközi kapcsolatainak szervezéséhez,
 - c./ az IPA szervezetekkel való folyamatos kapcsolattartáshoz, az IPA tagsági kötelezettségek teljesítéséhez és a jogok gyakorlásának elősegítéséhez,
 - d./ segíti és támogatja az időszerű biztonságpolitikai célkitűzéseket, a közrend és a közbiztonság, valamint a közlekedés biztonságával kapcsolatos feladatok végrehajtását.

Az Egyesület mindennemű politikai, ideológiai irányzattól és befolyástól független, szervezeti keretei között a politikai tevékenység tilos. Az egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

5./ A szervezet tevékenységi köre:

Az Egyesület tevékenysége kiterjed mindazokra – az IPA Nemzetközi Alapszabályával, céljaival és a törvényi rendelkezésekkel összhangban álló – tevékenységi formákra, amely a tagok közötti szakmai kapcsolatokat és bajtársiasságot erősítik, valamint amelyek céljainak elérését szolgálják.

- 6./** Így a szervezet és tagjai a „Servo per Amikeco” (Barátsággal szolgálni) jelmondat jegyében elsősorban:
- a./ a rendőrök közötti barátság ápolása, egymás számára sokoldalú segítségnyújtás a rendőri munkaterületeken,
 - b./ részt vesz és szervez a személyi és szakmai kapcsolatokat ápoló kulturális, sport és szakmai rendezvényeket,
 - c./ célszerűen használja fel a tagdíjakat és egyéb vagyoni eszközöket,
 - d./ hozzájárul a nemzeti rendőrségek együttműködéséhez,
 - e./ támogatja az IPA tagok gyermekeinek csereprogramját és a fiatalok nemzetközi találkozóit,
 - f./ elősegíti a társadalom tagjai számára a rendőri tevékenység sajátosságainak jobb megértését,
 - g./ hazai és nemzetközi tapasztalatcseréken, szakmai találkozókön és szemináriumokon vesz részt.

II.

A tagsági viszonnal kapcsolatos rendelkezések

7./ Az Egyesület rendes tagja lehet:

- a./ a rendőrség hivatásos állományú tagja, köztisztviselője, kormánytisztviselője, kormányzati ügykezelője, rendvédelmi igazgatási alkalmazottja és munkavállalói;
- b./ a Nemzeti Adó- és Vámhivatal (továbbiakban: NAV) állományába tartozó pénzügyőrök, a NAV Vám- és Pénzügyőri Szakmai Elnökhelyettesének felügyelete alá tartozó szervezeti elemek, valamint a NAV Bűnügyi Főigazgatóság és szerveinek kormánytisztviselői, kormányzati ügykezelői és munkavállalói;
- c./ a NAV állományának – b) pontban nem említett – tagjai közül azok, akik 2010. december 31-én a Vám- és Pénzügyőrség köztisztviselői, közalkalmazotti állományába tartoztak és 2010. évben érvényes IPA tagsággal rendelkeztek;
- d./ a büntetés-végrehajtás hivatásos állományú tagja, köztisztviselője, kormánytisztviselője, kormányzati ügykezelője, közalkalmazottja és munkavállalói;
- e./ a polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos állományú tagja, köztisztviselője, kormánytisztviselője, kormányzati ügykezelője, közalkalmazottja és munkavállalói;
- f./ a hivatásos katasztrófavédelmi szervezet hivatásos állományú tagja, köztisztviselője, kormánytisztviselője, kormányzati ügykezelője, közalkalmazottja és munkavállalói;
- g./ az Országgyűlési Őrség hivatásos állományú tagja, köztisztviselője, kormánytisztviselője, kormányzati ügykezelője, közalkalmazottja és munkavállalói;
- h./ az a) -g) pontok alá tartozók közül nyugállományba került személyek;
- i./ a határőrség állományából nyugállományba került személyek;
- j./ az IPA Magyar Szekció és az egyes tagszervezetek alapító tagjai;
- k./ a rendészeti szakközépiskolák tanulói;
- l./ A Nemzeti Közszolgálati Egyetem Rendészettudományi Karának hivatásos állományú tagja, köztisztviselője, kormánytisztviselője, kormányzati ügykezelője, közalkalmazottja, illetve a kar hallgatója;
- m./ aki a rendes tagi jogviszonyt megalapozó legalább 10 évet eltöltött valamely szervnél, amelynek dolgozója tag lehet, és ezen idő alatt valamelyik tagszervezet tagja volt, továbbá, a tagságra feljogosító szervezettel fennálló munkaviszonya nem fegyelmi okból, vagy méltatlanság címén szűnt meg.

Az Egyesület pártoló tagja lehet, minden olyan természetes személy, jogi személy, aki az Egyesület Alapszabályát elfogadja, valamint erkölcsileg és anyagilag támogatja az Egyesület működését. A tagfelvétel a rendes tagokra vonatkozó szabályok szerint történik.

8./ A tagsági viszony létesítését kérő személy az Egyesület elnökéhez köteles írásbeli belépési nyilatkozatát eljuttatni.

9./ A belépési nyilatkozatot az elnökséghez kell benyújtani, amely szerv a kérelem beérkezésétől számított 30 napon belül, egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással határoz a tagfelvételről. Határozatát annak meghozatalát követő 8 napon belül írásba foglaltan, igazolt módon kell megküldeni a tagfelvételt kérelmező számára. A tagfelvételi kérelem elutasítása esetén jogorvoslatnak helye nincs.

10./ A rendes tagok jogai:

- a./ jogosult az Egyesület Közgyűlésein, valamint a rendezvényeken részt venni,
- b./ jogosult az Egyesület Közgyűlésén a határozatok meghozatalában szavazati jogával részt venni,
- c./ jogosult az ügyvezető szerv tagjainak és tisztségviselőinek megválasztásában részt venni,
- d./ tisztségekre történő megválaszthatóság,
- e./ az Egyesületet érintő kérdésekben javaslattétel és vélemény-nyilvánítás,
- f./ jogosult a tagsági viszonyt kifejező igazolvány és jelkép használatára,
- g./ részesülhet az Egyesület szolgáltatásaiból.

A pártoló tagok jogai:

- a./ tanácskozási joggal részt vehet a Közgyűlésen,
 - b./ igénybe veheti az Egyesület szolgáltatásait,
 - c./ tisztségre nem választható,
 - d./ szavazati joga nincs.
- Egyebekben jogai és kötelezettségei megegyeznek a rendes tagokéval.

A tagsági jogok gyakorlása:

- a természetes személy tagjai jogaikat kizárólag személyesen gyakorolhatják;
- a jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet tagok jogaikat képviselőik útján gyakorolják.

11./ A tag köteleességei:

- a./ köteles a kitűzött célok elérését tevékenyen elősegíteni,
- b./ tartózkodni az olyan cselekedetektől, melyek az IPA, vagy az IPA MSZ BRFK EGYESÜLETE jó hírnevét (tekintélyét) csorbítják,
- c./ az Egyesülete alapszabályában foglaltakat betartja,
- d./ a vezető szervek határozataiban foglaltakat végrehajtja,
- e./ az éves tagdíját a tárgyév március 15.-ig megfizeti,
- f./ hozzájárul az Egyesület működéséhez szükséges egyéb adatainak a nyilvántartásához.

12./ A tagsági igazolvány:

- a./ A tagokat az Egyesület köteles tagsági igazolvánnyal, és igény szerint – a rendes tagokat - gépkocsi-emblémával ellátni.
- b./ Az igazolvány és a gépkocsi-embléma kiadásával kapcsolatos költségtérítés mindenkor összegét az IPA MSZ BRFK EGYESÜLETE állapítja meg.
- c./ A tagsági viszony fennállását az évente kiadott tagsági igazolvány igazolja.

d./ Az új tagsági igazolvány kiadását megelőzően az ezzel megbízott személy köteles ellenőrizni, a tag pedig köteles igazolni, hogy a tagsági viszony alapfeltételei fennállnak-e.

13./ A tagsági viszony megszűnése:

a./ a tag halálával, jogi személy tag esetén jogutód nélküli megszűnésével;
b./ kilépéssel: a tag bármikor írásban megtehető az elnöknek történő benyújtással; a tagsági jogviszony a nyilatkozatának az elnökséghez történő megérkezése napján szűnik meg.

c./ kizárással: az elnökség nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel kizárhatja az egyesület tagjai közül azt a tagot, aki jelen alapszabály rendelkezéseit vagy a közgyűlés határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartást tanúsít.

Kizárható a tag akkor is, ha hat hónapon keresztül elmaradt a tagdíj megfizetésével. A tagdíj megfizetésének elmulasztása miatt a tag csak akkor zárható ki, ha a legalább hat hónapos mulasztás elteltét követően az elnökség, írásban – póthatáridő tűzésével és a jogkövetkezményekre, azaz a kizárással történő figyelmeztetéssel – felszólította a tagdíjhátralék teljesítésére, mely felszólítás a póthatáridőn belül is eredménytelen maradt.

A kizárási eljárást bármely tag vagy egyesületi szerv kezdeményezésére az elnökség folytatja le. A kizárási eljárásban a tagot az elnökség ülésére meg kell hívni, azzal a figyelmeztetéssel, hogy a szabályszerű meghívása ellenére történő távolmaradása az ülés megtartását és a határozathozatalt nem akadályozza. Az ülésen biztosítani kell számára a védekezési lehetőséget. Az ülésen a tag képviselővel is képviseltetheti magát.

A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. Az elnökség a kizárásról szóló határozatot a tagkizárási eljárás megindulásától számított 30 napon belül meghozza és 8 napon belül igazolható módon közli az érintett taggal.

A kizárt tag a kizárást kimondó elsőfokú elnökségi határozat ellen, a kézbesítéstől számított 15 napon belül az egyesület közgyűléséhez fellebbezéssel élhet. A Közgyűlés a fellebbezés tárgyában a soron következő ülésén nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel dönt. A Közgyűlés határozatát annak meghozatalakor szóban kihirdeti és 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli az érintett taggal.

A tag tagsági jogviszonya kizárást követően a következő időpontokban szűnik meg:

- a) az elnökség döntése esetén a kézhezvételtől számított 15 napos fellebbezési határidő leteltét követő napon,
- b) fellebbezés esetén, a Közgyűlés kizárást helybenhagyó határozatának meghozatalával.

14./ A tagsági viszony megszűnése esetén a tag köteles a tagsági igazolványát és a gépkocsi-emblémát az Egyesület elnökségéhez visszaszolgáltatni. Ennek elmaradása esetén az elnökség jogosult a bevonásra intézkedni.

III.

Az egyesület gazdasági tevékenységének egyes szabályai

- 15./** Az Egyesület vállalkozási tevékenységet kizárólag céljaival közvetlenül összefüggően, annak érdekében, azt nem veszélyeztetve végez.

Az Egyesület vállalkozási tevékenysége nem lehet az Egyesület fő tevékenysége. Az egyesület a gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt kizárólag az Egyesület céljaiban megfogalmazott tevékenységekre használja fel.

Az Egyesület jogosult a vagyont kamatozó banki letétbe helyezni, részvényekbe fektetni, ingatlant vásárolni vagy a vagyonnal az Egyesület céljait szolgáló jövedelmező vállalkozásokban részt venni.

16./ Adománygyűjtés

Az Egyesület nevében vagy javára történő adománygyűjtés nem járhat az adományozók, illetőleg más személyek zaklatásával, a személyhez fűződő jogok és az emberi méltóság sérelmével.

Az Egyesület nevében vagy javára történő adománygyűjtés csak az Egyesület írásbeli meghatalmazása alapján végezhető. Az Egyesület vagyona pályázatokon való részvétellel is gyarapítható.

- 17./** Az Egyesület honlapjának címe: www.ipabrfk.hu

- 18./** Az Egyesület egyéni kérelmek vagy pályázatok alapján támogatást nyújthat olyan természetes vagy jogi személyeknek, szervezeteknek, önkormányzatoknak, költségvetési intézménynek, amelyek tevékenysége az Egyesület céljaihoz kapcsolódik, azok megvalósítását segíti.

Az Egyesület bármely cél szerinti juttatását pályázathoz kötheti. A pályázat nem tartalmazhat olyan feltételeket, amelyekből – az eset összes körülményeinek mérlegelésével – megállapítható, hogy a pályázatnak előre meghatározott nyertese van (színlelt pályázat). Színlelt pályázat a cél szerinti juttatás alapjául nem szolgálhat.

Az Egyesület ösztöndíjat és egyszeri támogatást is nyújthat.

Az Egyesület a tisztségviselőket, a támogatókat, valamint e személyek hozzátartozóját – a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások kivételével - cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

- 19./** Az Egyesület pénzbeli, dologi és természetbeni támogatásokat, valamint ingyenes szolgáltatást is elfogadhat, az adományok elfogadásáról az elnökség dönt.

Az Egyesület az államháztartás alrendszereiből – a normatív támogatás kivételével – csak írásbeli szerződés alapján részesülhet támogatásban. A szerződésben meg kell határozni a támogatással való elszámolás feltételeit és módját.

Az Egyesület az esetleges külföldi támogatásoknak valutában történő kezelésére külön devizaszámlát nyit és az azon lévő, illetve oda befolyó összegeket devizában is felhasználhatja.

A támogatók által nyújtott adományok az Egyesület vagyonát növelik.

- 20./** Amennyiben az Egyesület befektetési tevékenységet folytat, annak folytatásához köteles a Közgyűlés által elfogadott befektetési szabályzatot készíteni.

IV.

Az Egyesület szervezete

A Közgyűlés

- 21./** Az Egyesület döntéshozó szerve a Közgyűlés, amely a tagok összességéből áll. A Közgyűlést az Egyesület elnöke vezeti. A Közgyűlés ülései nem nyilvánosak.

- 22./** A Közgyűlést szükség szerint, de legalább évente egy alkalommal kell összehívni. Az összehívásra az elnök jogosult. Az elnök tartós akadályoztatása esetén az elnökség döntése alapján a képviseleti joggal megbízott személy.

A meghívót a Közgyűlés napját megelőzően legalább 7 nappal

- az aktív állományban lévő tagoknak a szolgálati helyükön,
- a nyugállományú tagok részére lakcímrre, igazolható módon kell kézbesíteni.

A meghívónak tartalmaznia kell az Egyesület nevét és székhelyét; az ülés idejének és helyszínének megjelölését; és az ülés napirendjét. A meghívónak tartalmaznia kell továbbá a Közgyűlés határozatképtelensége esetére a megismételt Közgyűlés helyszínét és időpontját, és az arra történő felhívást, hogy a megismételt Közgyűlés az eredeti napirendi pontok tekintetében a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes lesz.

A napirendet a meghívóban olyan részletességgel kell feltüntetni, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák. A döntést igénylő előterjesztéseket írásban szintén előre meg kell küldeni.

A Közgyűlésen a szabályszerűen közölt napirenden szereplő kérdésben hozható határozat, kivéve, ha valamennyi részvételre jogosult jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul.

A Közgyűlési meghívó kézbesítésétől számított, 5 napon belül a tagok az elnökségtől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával. A napirend kiegészítésének tárgyában az elnökség jogosult dönteni. A napirend kiegészítésének tárgyában az kettő napon belül dönt.

Elfogadás esetén a kiegészített napirendi pontokat minden esetben annak meghozatalától számított legkésőbb 2 napon belül igazolható módon közli a tagokkal.

Ha az elnökség nem dönt vagy azt elutasítja, a Közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában.

Rendkívüli Közgyűlést kell összehívni:

- a) az elnökség többségi határozata alapján,
 - b) ha a Egyesület tagjainak egyharmada az ok és a cél megjelölésével ezt kéri,
 - c) ha a bíróság ezt elrendeli,
 - d) ha a Egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi; továbbá ha a Egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni; vagy a Egyesület céljainak elérése veszélybe kerül.
- A d) pontban meghatározott esetekben az összehívott Közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az Egyesület megszüntetéséről dönteni.

Ha a Közgyűlést nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen a részvételre jogosultak legalább háromnegyede jelen van, és egyhangúlag hozzájárul az ülés megtartásához. A szabályszerűen közölt napirenden szereplő kérdésben hozható határozat, kivéve, ha a részvételre jogosultak legalább háromnegyede jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul. E két feltétel kivételével, a nem szabályosan összehívott vagy megtartott közgyűlésen elfogadott és ebből az okból érvénytelen határozat az elfogadásának időpontjára visszamenő hatállyal érvényessé válik, ha a határozatot a Közgyűlés napjától számított harminc napon belül valamennyi tag egyhangúlag érvényesnek ismeri el.

A Közgyűlés megnyitását követően elsődlegesen meg kell állapítani a határozatképességet, vagyis az aktuális taglétszámhoz képest a megjelent és szavazásra jogosult tagok számát. A Közgyűlés a napirendi pontok tárgyalását megelőzően egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással megválasztja a levezető elnök személyét, továbbá a jegyzőkönyvvezető és két jegyzőkönyv hitelesítő személyét, valamint szükség esetén a két fős szavazatszámoló bizottságot.

23./ A Közgyűlés határozatképes, ha azon a – határozatképesség megállapításánál figyelembe veendő - tagok 50%-a plusz 1 fő legalább jelen van.

24./ Ha a közgyűlés határozatképtelen, akkor 3-15 napon belül – az ugyanazokban a napirendi pontokban megismételt Közgyűlés – a megjelentek számától függetlenül határozatképes. A megismételt Közgyűlés meghívójában a távolmaradás következményére a tagokat figyelmeztetni kell.

25./ A határozathozatal módja:

A Közgyűlés - egyéb rendelkezések hiányában - határozatait a jelenlévő tagok egyszerű szótöbbségével, nyílt szavazással hozza, kivéve a tisztségviselők

választását, melyről írásban titkos szavazással határoz. Az egyesület beszámolóját a jelenlévő tagok egyszerű szótöbbségű, nyílt szavazása esetén a közgyűlés által jóváhagyottnak kell tekinteni.

Szavazategyenlőség esetén a javaslatot elvetettnek kell tekinteni.

Titkos szavazással hoz határozatot továbbá, ha a mandátummal rendelkezők legalább 1/3-a kéri.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

26./ A Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a) az alapszabály módosítása;
- b) az Egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása;
- c) a vezető tisztségviselő megválasztása, visszahívása;
- d) az éves költségvetés elfogadása;
- e) az éves beszámoló - ezen belül az ügyvezető szervnek az egyesület vagyoni helyzetéről szóló jelentésének - elfogadása;
- f) döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapszabály a hatáskörébe utal.

27./ Az Egyesület alapszabályának módosításához, az Egyesület egyesüléséhez és szétválásához a Közgyűlés háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges. Az Egyesület céljának módosításához és az Egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

28./ A tisztségviselők választását a Közgyűlés soraiból nyílt szavazással megválasztott levezető elnök vezeti.

29./ Az elnökség, a tisztségviselők választása előtt 30 nappal megalakítja – az egyesületi tagok közül - a jelölő bizottságot, melynek feladata a tagok javaslatainak összegyűjtése, összegzése. Ennek alapján az elkészített személyre szóló javaslatot a jelölő bizottság erre kijelölt tagja, személyenként a Közgyűlés elé terjeszti.

A tisztségviselők akkor tekinthetők megválasztottnak, ha az érvényes szavazatok több mint felét megszerezték. Ha több jelölt közül az első fordulóban senki nem kapja meg a szükséges szavazatot, új fordulót kell tartani. Ezen a legkevesebb szavazatot kapott jelölt már nem választható. Ezt az eljárást addig kell ismételni, amíg valamelyik jelölt a szükséges számú szavazatot megkapja.

30./ A Közgyűlésen megjelent tagokról jelenléti ívet kell készíteni, amelyen fel kell tüntetni a tag, valamint – pártoló jogi személy tag esetén - képviselője nevét és lakóhelyét vagy székhelyét. A jelenléti ívet a Közgyűlés levezető elnöke és a jegyzőkönyvvezető aláírásával hitelesíti.

A Közgyűlésekről jegyzőkönyvet kell készíteni, melyet az elnök és a Közgyűlésen erre választott tag az aláírásával hitelesít.

A jegyzőkönyv tartalmazza:

- a) az Egyesület nevét és székhelyét;
- b) a Közgyűlés helyét és idejét;
- c) a Közgyűlés levezető elnökének, a jegyzőkönyvvezetőnek, a jegyzőkönyv hitelesítőjének a nevét;
- d) a Közgyűlésen lezajlott fontosabb eseményeket, az elhangzott indítványokat;
- e) a határozati javaslatokat, a leadott szavazatok és ellenszavazatok, valamint a szavazástól tartózkodók számát.

A jegyzőkönyvet a jegyzőkönyvvezető és a Közgyűlés levezető elnöke írja alá, és egy erre megválasztott, jelen lévő tag hitelesíti.

A közgyűlési jegyzőkönyveket, az azt tartalmazó nyilvántartást, valamint az Egyesület működésével kapcsolatosan keletkezett iratokat az elnökség az Egyesület székhelyén köteles kezelni és vezetni, az Egyesület működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba, valamint a közgyűlési jegyzőkönyvekbe, az azt tartalmazó nyilvántartásba bárki részére betekintést biztosítani. A Közgyűlés a döntéseit, a döntés időpontját követő két héten belül írásban – igazolható módon – közli az érintettekkel.

Az Egyesület a közgyűlési meghívót és határozatainak összefoglalását honlapján is közzéteszi.

Elnökség

31./ A szervezet ügyvezető szerve a négy főből álló elnökség. Tagja csak az Egyesület tagja lehet. Tagjait a Közgyűlés négy évre választja.

Az elnökség tagja nagykorú és cselekvőképes, büntetlen előéletű (vezető tisztségviselői foglalkozástól el nem tiltott) magyar állampolgár lehet.

Nem lehet az elnökség tagja az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

Nem lehet az elnökség tagja az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

Nem lehet vezető tisztségviselő, aki közügyektől eltiltó ítélet hatálya alatt áll (Btk. 61.§ (2) bek. i) pont).

A vezető tisztségviselő jogviszonyára – ha a vezető tisztséget nem munkaviszony keretében és nem társadalmi munkaként látja el – a Ptk. megbízási szerződésre vonatkozó szabályai megfelelően irányadóak.

32./ Az elnökség feladata:

- a./ az Egyesület napi ügyeinek vitele, az ügyvezetés hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;
- b./ a beszámolók előkészítése és azoknak a közgyűlés elé terjesztése;
- c./ az éves költségvetés elkészítése és annak a Közgyűlés elé terjesztése;
- d./ az Egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a Közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;
- e./ az Egyesület jogszabály és az alapszabály szerinti szervei megalakításának és a tisztségviselők megválasztásának előkészítése;
- f./ a Közgyűlés összehívása, a tagság és az Egyesület szerveinek értesítése;
- g./ az ügyvezető szerv által összehívott Közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;
- h./ részvétel a Közgyűlésen és válaszadás az Egyesülettel kapcsolatos kérdésekre;
- i./ a tagság nyilvántartása;
- j./ az Egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;
- k./ az Egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése;
- l./ az Egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele; és
- m./ az alapszabály felhatalmazása alapján a tag felvételéről való döntés,
- n./ együttműködés az IPA Magyar Szekció Tagszervezeti Szövetségével és más szervezetekkel.

Az elnökség tagjai kötelesek a Közgyűlésen részt venni, a Közgyűlésen az Egyesülettel kapcsolatos kérdésekre válaszolni, az Egyesület tevékenységéről és gazdasági helyzetéről beszámolni.

33./ Az elnökség tagjainak feladatköre:

a./ **Elnök**

- vezeti a Közgyűlés és az elnökség tanácskozásait;
- gondoskodik a Közgyűlés határozatainak végrehajtásáról;
- képviseli az Egyesületet a hatóságok és más állami, társadalmi szervek, valamint a nemzetközi szervezetek előtt;
- az Egyesület nevében megállapodást köt az Alapszabályban meghatározott célok elérése érdekében;
- kapcsolatot tart a támogatókkal és pártoló tagokkal;
- az éves Közgyűlésen beszámol az elnökség tevékenységéről;
- döntéseiért, feladatai ellátásért a Közgyűlésnek tartozik felelősséggel;
- gondoskodik az igazolványok kiadásáról.

b./ **Alelnök**

- előkészíti a társszervekkel, valamint más civil szervezetekkel a szakmai kapcsolatot;
- előkészíti és megszervezi a Közgyűlés és az elnökség üléseit;
- helyettesíti az elnököt akadályoztatása esetén;
- koordinálja az elnökség tagjainak munkáját;

- ellátja a Közgyűlés, illetve az elnökség által a hatáskörébe utalt ügyeket;
- feladatai elvégzéséért az elnökségnek tartozik beszámolni.
- vezeti az Egyesület nyilvántartásait, az Egyesületről adatokat szolgáltat az IPA Magyar Szekció Tagszervezeti Szövetség részére;
- elkészíti a Közgyűlés jegyzőkönyvét, az elnökség üléseiről emlékeztetőt készít;
- elkészíti az Egyesület éves munkatervét;
- irányítja az Egyesület szervezési tevékenységét;
- ellátja a Közgyűlés, illetve az elnökség által a hatáskörébe utalt ügyeket;
- feladatai elvégzéséért az elnökségnek tartozik beszámolni.

c./ **Kincstárnok**

- elkészíti az Egyesület éves költségvetésének tervezetét;
- az Egyesület gazdálkodásáról éves jelentést készít, melyről az elnökség és a Közgyűlés előtt beszámol;
- vezeti a számlakönyveket;
- felügyeli a szervezet által alkalmazott könyvelői tevékenységet,
- ellátja a Közgyűlés, illetve az elnökség által a hatáskörébe utalt ügyeket;
- feladatai elvégzéséért az elnökségnek tartozik beszámolni.

d./ **Titkár:**

- gondoskodik a tagsági igazolványok megrendeléséről, kiadásáról;
- ellátja a tagnyilvántartásokkal kapcsolatos feladatokat;
- éves munkaterv szerint szervezi a programokat;
- munkálkodik az Egyesület taglétszámának növekedésében, végzi a toborzást;
- elkészíti a szórólapok, bemutató anyagok tervezését.

34./ Az elnökség, munkájának segítésére, szervezésére kiemelkedő feladatok megvitatására tanácsadókat, referenseket kérhet fel, az alábbi területeken:

a./ Kulturális referens: szervezi, koordinálja a kulturális programokat;

- ellátja az elnökség által a hatáskörébe utalt ügyeket;
- feladatai elvégzéséért az elnökségnek tartozik beszámolni.

b./ Sport referens szervezi a sport programokat;

- ellátja az elnökség által a hatáskörébe utalt ügyeket;
- feladatai elvégzéséért az elnökségnek tartozik beszámolni.

c./ Szociális referens: koordinálja és kezdeményezi a segélyezéseket, humanitárius gyűjtéseket, segítségnyújtásokat;

- ellátja az elnökség által a hatáskörébe utalt ügyeket;
- feladatai elvégzéséért az elnökségnek tartozik beszámolni.

d./ Nemzetközi referens: szervezi a külföldi programokat;

- koordinálja a nemzetközi kapcsolatokat;
- kimutatást készít a fogadott és kiutazó csoportokról;
- folyamatos tájékoztatást ad az IPA nemzetközi rendezvényeiről;
- nyilvántartást vezet az IPA nemzetközi pihenőházairól;
- ellátja az elnökség által a hatáskörébe utalt ügyeket;
- feladatai elvégzéséért az elnökségnek tartozik beszámolni.

e./ Rendőrkapitánysági referens: kapcsolatot tart a rendőrkapitányságok vezetőivel;

- szervezi a rendőrkapitányságok állományából az IPA tagságra jelentkezők –

ügyeinek intézését;

- ellátja az elnökség által a hatáskörébe utalt ügyeket;
- feladatai elvégzéséért az elnökségnek tartozik beszámolni.

35./ Az elnökség üléseinek összehívása, működése:

a./ ülései nem nyilvánosak;

b./ az elnökség szükség szerint, de legalább negyedévente ülésezik;

c./ az üléseit az elnök hívja össze igazolható módon és vezeti, közli az ülés napirendjét, és az összehívás okát /éves, rendes vagy rendkívüli/. Szabályszerűnek az összehívás akkor minősül, ha a tagok legalább nyolc nappal az ülés időpontját megelőzően írásban értesülnek, és az ülés tárgysorozatáról leírást kapnak, azaz a meghívó a napirendi pontokat is tartalmazza;

d./ az elnökség határozatképes, ha valamennyi tag jelen van;

e./ határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza, szavazategyenlőség esetén a javaslatot elvetettnek kell tekinteni;

f./ az ülésekről az elnök emlékeztetőt készít, melyet az elnök, aláírásával hitelesít; az elnökség üléseiről az elnök nyilvántartást vezet, melyből kitűnik, az elnökség döntésének tartalma, időpontja és hatálya, a döntést támogatók és ellenzők számaránya, illetve nyílt szavazás esetén személye. Az elnökség a döntéseit, a döntés időpontját követő két héten belül írásban – igazolható módon – közli az érintettekkel. Az Egyesület az elnökség határozatainak összefoglalását a nyilvánosság keretében honlapján is közzéteszi.

g./ A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- 1.) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- 2.) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- 3.) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- 4.) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja;
- 5.) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- 6.) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

Felügyelő Bizottság

36./ Az Egyesület felügyelő szerve a Felügyelő Bizottság, mely háromtagú testület. Tagjait a Közgyűlés négy évre választja. Tevékenységéért a Közgyűlésnek felelős és annak tartozik beszámolni. A Felügyelő Bizottság tagjait egyenlő jogok és azonos kötelezettségek illetik meg. A bizottság tagjai az ügyvezetéstől függetlenek, tevékenységük során nem utasíthatóak.

A Felügyelő Bizottság tagja nagykorú és cselekvőképes, büntetlen előéletű (vezető tisztségviselői foglalkozástól el nem tiltott) magyar állampolgár lehet.

Nem lehet a Felügyelő Bizottság tagja az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

Nem lehet a Felügyelő Bizottság tagja az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás

hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

Nem lehet vezető tisztségviselő, aki közügyektől eltiltó ítélet hatálya alatt áll (Btk. 61.§ (2) bekezdés i./ pont).

Nem lehet a Felügyelő Bizottság tagja, akinek a hozzátartozója az egyesület tisztségviselője.

A bizottsági tagok az Elnökség ülésén tanácskozási joggal részt vehetnek.

A Felügyelő Bizottság határozatképes, amennyiben valamennyi tag jelen van.

Feladata:

- A Felügyelő Bizottság ellenőrzi az egyesület teljes működését és gazdálkodását, mind jog-, mind célszerűségi szempontból, az ügyvezetést pedig különösen az egyesület érdekeinek megóvása céljából.
- Ellenőrzi a jogszabályok, az alapszabály és az egyesületi határozatok végrehajtását, betartását.
- A Bizottság ellenőrzési tevékenységét utóellenőrzés keretében folytatja, kivéve az éves költségvetés és a számviteli beszámoló esetét, melyeket azok közgyűlés általi elfogadása előtt véleményeznie kell.

Működési rendje:

- a Felügyelő Bizottság év közben szükség szerint tart ülést, azonban az évi rendes Közgyűlés előtt egy ülést feltétlenül kell tartania, amelyen az Egyesület éves költségvetéséről szóló jelentést, az Egyesület beszámolóját megvitatják és elfogadják;
- a meghívót hely, időpont, napirend feltüntetésével az ülést megelőző 10 nappal ki kell küldeni;
- a Felügyelő Bizottság határozatképes, ha valamennyi tag jelen van;
- a Felügyelő Bizottság határozatait egyszerű többséggel hozott szavazással hozza;
- az ülésekről jegyzőkönyvet kell készíteni, melyet a bizottság elnöke és a jegyzőkönyvvezető hitelesít; a jegyzőkönyv tartalmazza az ülés helyét, idejét, a jelenlévő tagok, meghívott személyek és a jegyzőkönyvvezető nevét, a napirendet, a hozzászólásokat, az érdemi határozatokat és azok hatályát. A jegyzőkönyvet úgy kell vezetni, hogy abból az érdemi döntést támogatók és ellenzők számaránya megállapítható legyen. A Felügyelő Bizottság bármely tagja jogosult jegyzőkönyvbe foglaltatni – neve feltüntetése mellett – a döntésre leadott szavazatát. A jegyzőkönyvet a Felügyelő Bizottság ülésén a résztvevő tagok aláírják.

37./ A Felügyelő Bizottság saját ügyrendjét és eljárási módját maga határozza meg.

38./ A Felügyelő Bizottság tanácskozási joggal részt vehet az elnökség ülésein, illetve, amennyiben azt jogszabály vagy jelen alapszabály előírja.

39./ A Felügyelő Bizottság jogosult az Egyesület működését és gazdálkodását ellenőrizni, jelentést, tájékoztatást, illetve felvilágosítást kérni az Egyesület

Közgyűlésétől, illetve munkavállalóitól, az Egyesület könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja és szakértővel megvizsgáltathatja.

40./ A Felügyelő Bizottság köteles az intézkedésre való jogosultságának megfelelően a döntéshozó szervet vagy az ügyintéző és képviseleti szervet tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy a szervezet működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé; illetve a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

A Közgyűlést, illetve az elnökséget a Felügyelő Bizottság indítványára – annak megtételétől számított harminc napon belül – össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a Közgyűlés összehívására a Felügyelő Bizottság jogosult.

Ha a Közgyűlés, illetőleg az elnökség a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a Felügyelő Bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi ellenőrzést ellátó szervet.

V.

Az egyesület jogképessége és képvisetele

41./ Az Egyesületet az elnök, valamint az alelnök jogosult önállóan képviselni. A képviseleti jog gyakorlásának terjedelme: általános, módja: önálló.

VI.

Az egyesület gazdálkodása

42./ Az Egyesület gazdálkodása non-profit jellegű, céljai megvalósítása érdekében, azzal közvetlenül össze nem függő és az éves összes bevétele hatvan százalékát elérő vállalkozási tevékenységet nem folytat.

43./ Az Egyesület vagyona elsősorban a tagok által befizetett tagdíjakból, jogi személyek és magánszemélyek felajánlásaiból, hozzájárulásaiból képződik. A tagdíj mértéke a mindenkor köztisztviselői illetményalap 10%-a.

A tagdíj befizetési határideje egy összegben, minden év legkésőbb március 15. napjáig, az egyesület pénztárába vagy bankszámlájára utalással kell megfizetni.

44./ Az Egyesület a gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel és azt jelen alapszabályban meghatározott tevékenységre fordítja.

45./ Az Egyesület éves költségvetés alapján gazdálkodik.

46./ A kincstárnok az Egyesület gazdálkodásáról, vagyoni helyzetéről évenként jelentést készít, és beszámol a Közgyűlésnek.

47./ Az Egyesület a tartozásaiért saját vagyonával felel. A tagok a tagdíj megfizetésén túl az egyesület tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek.

VII. Az Egyesület megszűnése

48./ A jogi személy jogutód nélkül megszűnik, ha:

- a) a tagok vagy alapítók kimondják megszűnését; vagy
- b) az arra jogosult szerv megszünteti feltéve mindegyik esetben, hogy a jogi személy vagyoni viszonyainak lezárására irányuló megfelelő eljárás lefolytatását követően a bíróság a jogi személyt a nyilvántartásból törli.

A jogi személy jogutód nélküli megszűnésének általános esetein túl az Egyesület jogutód nélkül megszűnik, ha

- a) az Egyesület megvalósította célját vagy az Egyesület céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg; vagy
- b) az Egyesület tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt.

49./ Ha a szervezet feloszlattással szűnik meg, vagy megszűnését állapítják meg, akkor vagyona a hitelezők kielégítése után az International Police Association Magyar Szekció Tagszervezeti Szövetség tulajdonába kerül.

Az Egyesület jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők követeléseinek kiegyenlítése után fennmaradó vagyont az Alapszabályban meghatározott, az Egyesület céljával megegyező vagy hasonló cél megvalósítására létrejött IPA Magyar Szekció Tagszervezeti Szövetségnek kell átadni. A nyilvántartó bíróság jogszabályban meghatározott szervezetnek juttatja a vagyont, ha az alapszabály nem tartalmaz rendelkezést a megszűnő egyesület vagyonáról, vagy ha az alapszabályban megjelölt közhasznú szervezet a vagyont nem fogadja el, vagy azt nem szerezheti meg.

VIII. Záró rendelkezések

50./ Az Egyesület a Fővárosi Törvényszék nyilvántartásba vételével jön létre.

56. A jelen Alapszabályban nem rendezett kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, valamint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény-rendelkezései az irányadók.

A jelen Alapszabályon jegyzett aláírásával az Egyesület önálló aláírási joggal rendelkező elnöke igazolja, hogy a létesítő okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítő okirat módosítások alapján hatályos tartalmának.

Császár Mihály István
elnök sk.

Budapest, 2019. március 22.